ПОЛОЖЕНИЕ

Об Интернет-семинаре опорной школы ГБС(К)ОУ школы № 15 г. Славянска на Кубани

***«Использование инновационных технологий в сопровождении образовательного процесса».***

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого Интернет-семинара опорной школы ГБС(К)ОУ школы № 15 г. Славянска на Кубани

«Использование инновационных технологий в сопровождении образовательного процесса» в 2012–2013 учебном году (далее Семинар).

1.2. Общее руководство Семинаром осуществляет организационный комитет (далее Оргкомитет), в состав которого входят представители методического совета опорной школы и организаторы Семинара.

1.3. Принципы организации и проведения Семинара: открытость, добровольность участия, равенство участников, взаимная ответственность участников и организаторов Семинара.

1.4. Обмен необходимой информацией между Оргкомитетом и участниками осуществляется с использованием:

-электронной почты, адрес: wcola15@mail.ru

- с помощью интернет-сайта Семинара http://www.scola15. ru

1.5. Информация о Семинаре и его материалы размещаются на Интернет-сайте Семинара.

**2. Цель и задачи Семинара.**

Семинар проводится с целью повышения качества образования в коррекционных учреждениях VIII вида и распространения использования современных образовательных технологий.

Задачи:

- формирование благоприятной информационной среды, стимулирующей активность педагогов в освоении новых образовательных технологий;

-выявление и распространение педагогического опыта наиболее эффективного использования инновационных технологий на уроках и во внеурочное время;

-осуществление сетевого методического взаимодействия педагогических работников по организации образовательного процесса.

**3. Участники семинара.**

К участию в Семинаре приглашаются руководители и педагогические работники специальных (коррекционных) образовательных учреждений Западной зоны № 5 Краснодарского края

Проблемное поле:

Инновационные технологии обучения – основа совершенствования современного образовательного процесса:

-технология проблемного обучения на уроках письма и чтения;

-использование групповых технологий на уроках математики;

- использование экологических здоровьесберегающих технологий на уроках гуманитарного цикла;

-использование игровых технологий на уроках в начальной школе;

-технология проектов и информационно-коммуникативные технологии, используемые на уроках трудового обучения и СБО;

- технология рейтинговой оценки уровня обученности учащихся на уроках физической культуры;

- технология педагогической мастерской в работе классных руководителей и воспитателей.

**4. Порядок проведения Семинара.**

Сроки проведения Семинара:

с 04.02.13 по 15.02.13 – подача заявок на участие в Семинаре и материалов Семинара;

до 15.02.2013 – регистрация участников и размещение предоставленных материалов на сайте Семинара;

15.02.2013 – открытие Семинара.

15.02.2013 – 24.02.2013 – ознакомление с материалами Семинара, обмен мнениями на форуме Семинара.

25.02.2013-27.02.2013 – подведение итогов Семинара.

**5. Порядок организации Семинара.**

5.1. Для подготовки и проведения Семинара создается Оргкомитет, который решает следующие задачи:

определяет условия проведения Семинара (правила проведения, сроки, этапы и т. д.);

принимает другие организационные решения, направленные для решения задач, стоящих перед Оргкомитетом.

При проведении Семинара Оргкомитет создает и поддерживает электронную базу данных, в которую заносятся:

-электронные адреса участников Семинара;

- список участников Семинара;

-материалы участников.

5.2. Оргкомитет имеет право отклонить заявку участника, если заявленные материалы не соответствуют:

требованиям настоящего Положения.

Оргкомитет не комментирует отклонение поданных заявок.

5.3. Оргкомитет несет ответственность за:

нарушение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Семинара.

5.4. Оргкомитет не несет ответственности за:

неверно сообщенные или измененные участником контактные данные; содержание материалов участников.

**6. Права, обязанности и ответственность участников.**

6.1. Участник имеет право на:

получение информации об условиях и порядке проведения Семинара;

направление заявки на участие в Семинаре;

размещение на своих информационных ресурсах (сайтах) ссылки на сайт Семинара;

получение доступа к материалам, размещенным на сайте Семинара в сроки проведения семинара;

на получение сертификата участника Семинара.

6.2. Участник обязан:

предварительно ознакомиться с проблемным полем Семинара;

изучить требования, предъявляемые к участию в Семинаре;

своевременно предоставить заявку, оформленную в соответствии с требованиями настоящего Положения;

предоставить достоверную информацию, указываемую в заявке;

соблюдать правила и процедуры участия в Семинаре, предусмотренные настоящим Положением.

6.3. Участники несут ответственность за:

несоблюдение условий, правил и процедур подачи заявок;

регистрации и участия в Семинаре, установленных настоящим Положением;

содержание предоставленных материалов.

За указанные нарушения Оргкомитет может лишить участника права на участие в Семинаре.

Уведомление участнику о лишении его права на участие в Семинаре направляется по электронной почте, указанной при подаче заявки.

7. **Подача материалов для публикации.**

Материалы для участия в интернет – семинаре могут быть представлены следующими способами:

- отправлены на сайт ГБС(К)ОУ школы № 15 (имя файла должно содержать ФИО участника и название учреждения, в структуре какого МО состоит);

 -представлены на электронном носителе по адресу: г. Славянск на Кубани, ул. Стаханова, 16, с 8.00-15.00.

**8.Требования к оформлению методических материалов.**

Все поступившие в указанные сроки и зарегистрированные в Оргкомитете материалы направляются в экспертный совет, который анализирует методические материалы и принимает решение об их публикации на сайте семинара.

При отборе материалов особое внимание обращается на практическую направленность, глубину изучения темы и фактического материала, обоснованность, четкость, лаконичность и логичность изложения, соблюдение требований к оформлению работы.

Рукописи не рецензируются, отзывы по ним не составляются.

Участникам Семинара обратить особое внимание на грамотное оформление и изложение предоставляемого материала.